

[첨부] 세부 프로그램 계획서

※ 작성 준수사항 : 글꼴 맑은고딕 / 글자크기 10pt

1. 기관정보

기관명		기관 고유번호		소재 지역	(도/시) (군/구)
-----	--	------------	--	----------	----------------

2. 지원사유(우리 센터가 선정되어야 하는 이유를 솔직하고 자세히 작성해 주시기 바랍니다. 1000자 이내)

3. 프로그램 계획

프로그램 분류	☐ 예술·문화체험 ☐ 자연·농어촌체험 ☐ 역사·전통문화탐방 ☐ 도시·직업체험 ☐ 과학기술 ☐ 기타 ()		
프로그램명			
활동일자	월 일		
세부일정	시간	내용	비고

활동장소 소개	장소 :
	<장소 소개>
참여인원 및 대상	(아동 및 인솔자 전체 참여자에 대해 작성)
프로그램 목적	

※ 첨부자료가 있을 추가 가능

4. 예산편성

총 예산 (원)				
재단신청분		¹⁾ 기관자부담		
세부항목	항목	내용	³⁾ 산출내역 (단가 x 인원수)	금액 (원)
	체험활동비			
	식비			
	²⁾ 교통비			
	여행자보험비			
	기타			

1) 기관자부담액 포함 가능하나 심사 시 가산점 없음 (프로그램 전체 예산 대비 20%이내만 인정)

2) 교통비 지급기준(세부 안내문 확인 必)

- 대중교통(시내버스, 지하철 요금) 비용 자부담. 이외 기차 및 고속버스 탑승료, 전세버스 대절비 등 실비지원
- 차량 이동시 유류비 산정 : 네이버 길찾기 추천경로 기준 (센터소재지↔활동지 왕복 1회, 유류비 및 통행료)
- 이외 교통비 산정기준이 별도로 필요한 경우 재단으로 문의

3) 산출내역

- 할인적용이 될 경우 해당 금액으로 적용 (예 : 단체, 학생할인이 적용될 경우 등)
- 최대한 실비에 가깝게 산출하여 작성 (방문장소, 체험비 등 사전에 확인 부탁드립니다.)

해당 기관은 위와 같이 문화체험비 지원 프로그램에 신청합니다.

2019년 월 일

단체명 :